

BORANG MENARIK DIRI DARI UiTM

MAKLUMAT PERIBADI PELAJAR

(diisi dalam 2 salinan)

Nama			
No.Pelajar		No. Telefon	
Kod Program		Semester	
Alamat Rumah		Emel	

Sebab Menarik Diri : (sila tandakan pada kotak yang berkenaan dan lampirkan surat)

<input type="checkbox"/> Tidak Minat Bidang Pengajian	<input type="checkbox"/> Masalah Kewangan	<input type="checkbox"/> Masalah Peribadi/Keluarga
<input type="checkbox"/> Masalah Kesihatan	<input type="checkbox"/> Bertukar Universiti	<input type="checkbox"/> Mendapat Tawaran Kerja
<input type="checkbox"/> Lain-lain Sebab (Sila nyatakan) : _____		

PENGESAHAN DARIPADA FAKULTI/BAHAGIAN/UNIT

(Sila dapatkan tandatangan dan cop rasmi)

1.FAKULTI/JABATAN		4.UNIT KO-KURIKULUM	
2.UNIT MAKMAL SAINS (FSR/FSG/FSPU sahaja)		5. UNIT KOLEJ & NR	
3.PERPUSTAKAAN DATO JAAFAR HASSAN		6. PEJABAT BENDAHARI	

Pengesahan Pelajar:

TANDATANGAN PELAJAR : _____ **TARIKH :** _____

KELULUSAN TIMBALAN REKTOR HEA

<input type="checkbox"/> Diluluskan	<input type="checkbox"/> Tidak diluluskan	Tindakan Pegawai Eksekutif:
Tandangan & Cop Rasmi Tarikh :		<input type="checkbox"/> Kemaskini SIMS
		<input type="checkbox"/> Cetak surat

Arahan kepada Pelajar :

1. Sila bawa/pos **Kad Pelajar UiTM** semasa membuat urusan permohonan Menarik Diri.
2. Borang permohonan ini perlu disertakan **Surat Permohonan Menarik Diri** dari pelajar.
3. Borang diisi dalam **2 salinan**. Salinan pertama kepada Bahagian HEA UiTM Cawangan Perlis, salinan kedua untuk simpanan pelajar.
4. Pelajar yang **TAMAT** pengajian atau **DIBERHENTIKAN** tidak perlu mengisi borang ini.
5. Pelajar diminta menyemak dan **menyelesaikan bil-bil yang tertunggak** sepanjang pengajian.