

Rektor
UITM (Perfis)

Tuan,

MEMOHON KEBENARAN MELAKSANAKAN TUGAS-TUGAS RASMI / *MEMBAWA MOTOKAR SENDIRI UNTUK PERJALANAN RASMI (PEKELILING PERBENDAHARAAN BIL.3 TAHUN 2003)

Sukacita sekiranya tuan memberi kelulusan kepada saya untuk melaksanakan tugas-tugas rasmi dan membawa kenderaan sendiri

2. Tujuan membuat lawatan ialah kerana

3. Sebab-sebab mengapa perlu bagi saya membawa motokar sendiri untuk perjalanan ke tempat tersebut untuk memudahkan perjalanan.

Sekian, terima kasih.

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA “

Saya yang menurut perintah ,

Tandatangan :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

PENGESAHAN BAHAGIAN PENTADBIRAN

Disahkan kenderaan UITM boleh disediakan / tidak dapat disediakan pada tarikh melaksanakan tugas rasmi dari hingga

.....
Ketua Bahagian Pentadbiran

Tarikh :

PERAKUAN

Saya mengesahkan bahawa amat mustahak dan penting bagi pegawai ini melaksanakan tugas-tugas rasmi /*menggunakan keretanya sendiri dan dibenarkan :

- i) Menuntut elaun hitungan kilometer atau*
- ii) Menuntut gantian tambang keretapi/kapalterbang*
- iii) Lain-lain kenderaan seperti *

.....
Rektor
Diluluskan / Tidak diluluskan

Tarikh :

Tindakan Pemohon :

Langkah 1 :- Pemohon mengisi borang Lampiran A

Langkah 2 :- Pemohon mendapatkan pengesahan Ketua Bahagian Pentadbiran (Unit Kenderaan)

Langkah 3 :- Pemohon mendapatkan perakuan kebenaran Rektor

Isi dalam satu (1) salinan

Borang 1/99(Bab.B-6)
(Pindaan 2015)

PERAKUAN
KELAYAKAN KELAS TUNTUTAN HITUNGAN BATU
(Untuk staf yang melaksanakan tugas-tugas rasmi dengan menggunakan kenderaan sendiri)

Timbalan Bendahari
Universiti Teknologi MARA
PERLIS

MAKLUMAT MENGENAI STAF

1. Nama :
2. Jawatan : 3. No. Pekerja :
4. Fakulti /Bahagian :
5. Tempat Diarahkan Bertugas Rasmi :
6. Jenis Kenderaan : Kereta Motosikal Model Kenderaan :
7. Sukatan Selinder : CC
8. No. Pendaftaran Kenderaan :
9. No. Lesen Memandu : 10. Gred : Gaji Pokok : RM

Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat tersebut adalah benar dan betul:

Disahkan oleh :

.....
(Tandatangan Staf)

.....
Ketua Bahagian/Unit/Ketua Pusat Pengajian
Cop :

Tarikh :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENTADBIRAN

Diluluskan / Tidak diluluskan

Kelayakan kelas tuntutan hitungan batu penama adalah :

A	
B	
C	
D	
E	

.....
Timbalan Pendaftar Kanan
Cop :

Tarikh :

s.k: 1. Timbalan Bendahari

Rujukan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 7 tahun 2007.

***SILA PERBAHARUI PERAKUAN INI JIKA KELAYAKAN BERUBAH**