



**BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
CAWANGAN PERLIS**

BORANG PINDAAN AKTIVITI SILIBUS AKADEMIK PELAJAR

PERMOHONAN PINDAAN AKTIVITI			
NO. RUJUKAN SURAT KELULUSAN			
NAMA AKTIVITI			
NAMA PEMOHON (PENSYARAH)			
FAKULTI/JABATAN			
ANJURAN			
PEGAWAI PENGIRING (Asal/Tambahan)			
MAKLUMAT PINDAAN AKTIVITI			
TARIKH/MASA (ASAL)		TARIKH/MASA (BARU)	
TEMPAT (ASAL) (Pindaan Aktiviti dalaman sahaja)		TEMPAT (BARU)	
ULASAN			
<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Tandatangani Ketua Pusat Pengajian (KPP)		<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Tandatangani Penolong Pendaftar Kanan	
Nama :		Nama :	
Jawatan :		Jawatan :	
Tarikh :		Tarikh :	
ULASAN TIMBALAN REKTOR (AKADEMIK)			
<input type="checkbox"/> LULUS <input type="checkbox"/> TIDAK LULUS		<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Tandatangani Timbalan Rektor (Akademik)	
		Nama :	
		Jawatan :	
		Tarikh :	

- Sila sertakan salinan surat kelulusan Aktiviti Silibus Akademik Pelajar